TANTÁRGYI TEMATIKA

2026/2027. tanév 1. félév; Büntető ügyviteli gyakorlat, Igazságügyi igazgatási alapszak, nappali/levelező

Tantárgy neve: Büntető ügyviteli gyakorlat	**Tantárgy Neptun kódja:** AJBUE133IÜN3 (nappali) AJBUE132IÜ3 (levelező) **Tárgyfelelős intézet:** Bűnügyi Tudományok Intézete Büntető Eljárásjogi és Büntetés-végrehajtási Jogi Intézeti Tanszék
	Tantárgyelem: kötelező
Tárgyfelelős: Prof. Dr. Nagy Anita egyetemi tanár	
Közreműködő oktató: Prof. Dr. Nagy Anita egyetemi tanár	
Javasolt félév: 3Ő. félév	**Előfeltétel: –**
Óraszám: nappali: 0+1 óra / hét levelező: 0+5 óra/ félév	**Számonkérés módja:** gyakorlati jegy
Kreditpont: 4	**Munkarend:** nappali/levelező

Tantárgy feladata és célja:
A tantárgy célja, hogy a hallgatók elsajátítsák a büntető ügyek mindennapi gyakorlati intézésében, különösen a büntetőirodán, a bírói munka során alkalmazásra kerülő ügyviteli szabályokat, illetőleg a büntetés-végrehajtási csoport ügyvitelét.

Fejlesztendő kompetenciák:
tudás: T3, T10, T13
képesség: K2, K3, K6, K8
attitűd: A4, A5, A8
autonómia és felelősség: F1, F2, F3, F4

Tantárgy tematikus leírása:

Gyakorlat:
Nappali tagozaton XXI. előadó Csütörtök (páros héten) 14.00-15.30

Szeptember 17.: A büntető ügyek ügyvitele a büntető irodán. A bírósági irattár, elektronikus ügykezelés, tájékoztatás a félfogadásról és beadványok átvételéről, tárgyaláson kívül előadott kérelmek, jegyzőkönyv, elveszett, megsemmisült irat, a felvilágosítás és mellékletek készítése. Intézkedés távközlési és elektronikus eszköz igénybevételéről, a bélyegzők és nyomtatványok használata. A tárgyalási jegyzék jellemzői, A beadványok átvétele és a központi elektronikus szolgáltató rendszeren keresztül érkező elektronikus beadványok.
ea: Prof. Dr. Nagy Anita egyetemi tanár

Október 01. : A lajstromozás és ügycsoportok fajtái. Az ügyelosztás módszerei és a soron kívüli eljárás. Irodai utasítások kezelése
ea: Prof. Dr. Nagy Anita egyetemi tanár

Október 15.: A bírósági irat kézbesítése, csatolás-egyesítés, az irat elküldése és kiadmány fogalma. A befejezett ügy fogalma és adatszolgáltatás a bűnügyi nyilvántartás részére. A tanú személyi adatainak zárt kezelése, különösen védett tanú adatainak kezelése.
ea: Prof. Dr. Nagy Anita egyetemi tanár

Október 29.: Jegyzőkönyv készítése.
Büntetés-végrehajtási csoport ügyvitele

Megajánlott jegyes Beszámoló dolgozat
ea: Prof. Dr. Nagy Anita egyetemi tanár
November 12.: ÍRÁSBELI BESZÁMOLÓ
ea: Prof. Dr. Nagy Anita egyetemi tanár
November 26.: Pótbeszámoló
ea: Prof. Dr. Nagy Anita egyetemi tanár

Levelező tagozaton:

2026.10.10. So 13.20 - 15.50 XXXII. ea.

ea.: Prof. Dr. Nagy Anita egyetemi tanár
A büntető ügyek ügyvitele a büntető irodán. A bírósági irattár, elektronikus ügykezelés, tájékoztatás a félfogadásról és beadványok átvételéről, tárgyaláson kívül előadott kérelmek, jegyzőkönyv, elveszett, megsemmisült irat, a felvilágosítás és mellékletek készítése.
Intézkedés távközlési és elektronikus eszköz igénybevételéről, a bélyegzők és nyomtatványok használata. A tárgyalási jegyzék jellemzői, A beadványok átvétele és a központi elektronikus szolgáltató rendszeren keresztül érkező elektronikus beadványok.
Az irat érkezési ideje és hiánypótlása. A lajstromozás és ügycsoportok fajtái. Az ügyelosztás módszerei és a soron kívüli eljárás. A bírósági irat kézbesítése, csatolás-egyesítés, az irat elküldése és kiadmány fogalma. A befejezett ügy fogalma és adatszolgáltatás a bűnügyi nyilvántartás részére. A tanú személyi adatainak zárt kezelése, különösen védett tanú adatainak kezelése.

2026.11.07. So 8.20 - 10.00 XX. ea.

ea.: Prof. Dr. Nagy Anita egyetemi tanár
IRÁSBELI BESZÁMOLÓ

Félévközi számonkérés módja és értékelése:

Gyakorlat teljesítésének módja, értékelése: Írásbeli dolgozat megírására kerül sor a félév végén.
A dolgozat ötfokozatú értékelés alá esik, ahol az egyes érdemjegyek közötti megítélés százalékos arányban a következő:

0-50%: elégtelen (1)
51-60 %: elégséges (2)
61-75 %: közepes (3)
76-85 %: jó (4)
86- 100 %: jeles (5)
Az ismeretátadás módja: tematikus prezentáció, esetismertetés.

Kötelező irodalom:

1. 14/2002. (VIII. 1.) IM rendelet a bírósági ügyvitel szabályairól
2. **Nagy Anita: Bírósági Büntető Ügyvitel, Bíbor Kiadó 2024, pp. 1-155.**

Ajánlott irodalom:

1. Nagy Anita: Büntetőeljárást gyorsító rendelkezések az Emberi Jogok Európai Egyezményében, az Európa Tanács Miniszteri Bizottságának ajánlásaiban, az Európai Unióban és a hazai jogalkotásban. Bíbor Kiadó, Miskolc, 2008.

2. Nagy Anita: Elnapolás-elhalasztás http://jogikar.uni-miskolc.hu/bunteto_eljarasjogi_es_buntetesvegrehajtasi_jogi_tanszek_tansegedletek
3. European Standards on Criminal Defence Rights: ECtHR Jurisprudence. Open Society Justice Initiative. 2013.http://www.opensocietyfoundations.org/sites/default/files/digests-arrest%20rights-european-court-human-rights-20130419.pdf